

ACTA DE PRIMERA SESIÓN DEL COMITÉ DE INTEGRIDAD PÚBLICA Y ÉTICA DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA.

En el Municipio de Morelia, Michoacán, siendo las 10 horas del día 11 de marzo del año 2025, reunidos en el Auditorio del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del Centro Administrativo Municipal, ubicado en calle Eduardo Ruíz número 570, colonia Centro de Morelia, encontrándose reunidos los integrantes del Comité de Integridad Pública y Ética (CIPE), así como los próximos integrantes y los suplentes convocados y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 inciso A, 6 fracción II, 7 fracción V y 33 de los Lineamientos del Comité de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo en fecha 07 de junio del año 2023, con la finalidad de llevar a cabo la Primer Sesión Ordinaria del Comité de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, que se desarrolla bajo la siguiente:-----

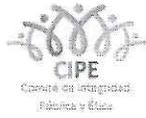
ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y verificación del Quórum Legal. -----
2. Lectura y aprobación de la Orden del Día. -----
3. Toma de protesta a los nuevos integrantes del CIPE. -----

Titular	Cargo en la Dependencia / Entidad
L.A.E. Rosalva Vanegas Garduño	Secretaria de Bien Común y Política Social
M.G.P.P. Roberto Carlos López García	Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural
Lic. Juan Carlos Vega Solórzano	Secretario de Medio Ambiente y Sustentabilidad
Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria de Desarrollo Urbano y Movilidad
Mtra. Nuria Gabriela Hernández Abarca	Secretaria de la Mujer Moreliana para la Igualdad Sustantiva
Lic. Elvia Loreto Mendoza Gómez	Directora General del Instituto de la Juventud Moreliana
Mtro. Rubén Flores Muñoz	Director General del Instituto Municipal de Planeación de Morelia
L.A. Pablo César Sánchez Silva	Director General del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte
L.A. Adolfo Torres Ramírez	Director General del Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Morelia



*Luci*



4. Presentación y aprobación en su caso, del Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE.
5. Presentación y aprobación en su caso, del Procedimiento y Convocatoria para el otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal. -----
6. Asuntos Generales. -----
7. Clausura de la Sesión. -----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

En el uso de la voz, la Mtra. María del Carmen López Herrejón, en cuanto Contralora Municipal y Presidenta del Comité, en adelante LA PRESIDENTA, da la bienvenida a los integrantes del CIPE, agradece su presencia y procede a otorgarle la palabra a la M.C. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez, Secretaria Técnica del Comité, en adelante LA SECRETARIA TÉCNICA, para el desahogo del primer punto de la orden del día. -

**1. PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**

La SECRETARIA TÉCNICA procede al pase de lista de los servidores públicos que integran el CIPE, así como servidores públicos próximos a integrarse al Comité: ---

Nombre	Cargo en la Dependencia/Entidad	Cargo en el CIPE	Pase de Lista
M.I. Alberto Gabriel Guzmán Díaz	Coordinador de Gabinete de la Presidencia Municipal	Suplente	Presente
Mtra. María del Carmen López Herrejón	Contralora Municipal	Titular	Presente
C.P. Celia Jiménez Páramo	Secretaria Técnica de la Sindicatura Municipal	Suplente	Presente
Lic. Obed Ramírez Durán	Director de Compras, Almacén y Mantenimiento de la Secretaría de Administración	Suplente	Presente
Lic. Huber Hugo Servín Chávez	Coordinador de Regidores	Titular	Presente
M.A.E. Yankel Alfredo Benítez Silva	Secretario del Ayuntamiento	Titular	Presente
Mtra. María Guadalupe Herrera Calderón	Secretaria de Fomento Económico	Titular	Presente
L.N. Jessica Concepción Avilés Terán	Directora de Desarrollo Turístico y Capacitación de la Secretaría de Turismo	Suplente	Presente



*Handwritten notes and signatures on the left margin.*

*Handwritten notes and signatures on the right margin.*

*Handwritten signature 'Lucila' at the bottom left.*

*Handwritten signature at the bottom center.*

L.A.E. Rosalva Vanegas Garduño	Secretaría de Bien Común y Política Social	Titular	Presente
M.G.P.P. Roberto Carlos López García	Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural	Titular	Presente
Lic. Juan Carlos Vega Solórzano	Secretario de Medio Ambiente y Sustentabilidad	Titular	Presente
Arq. Netzahualcóyotl Vázquez Vargas	Secretario de Servicios Públicos	Titular	Presente
Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaría de Desarrollo Urbano y Movilidad	Titular	Presente
M.V.I. Juan Fernando Sosa Tapia	Secretario de Obras Públicas	Titular	Presente
Dra. Fátima Chávez Alcaraz	Secretaría de Cultura	Titular	Presente
Mtra. Nuria Gabriela Hernández Abarca	Secretaría de la Mujer Moreliana para la Igualdad Sustantiva	Titular	Presente
Mtro. José Manuel Álvarez Lucio	Director General del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	Titular	Presente
Ing. Gaspar Hernández Razo	Gerente del Centro Histórico	Titular	Presente
Lic. Elvia Loreto Mendoza Gómez	Directora General del Instituto de la Juventud Moreliana	Titular	Presente
Mtro. Rubén Flores Muñoz	Director General del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Titular	Presente
L.A. Pablo César Sánchez Silva	Director General del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte	Titular	Presente
Lic. Michelle Celeste Valdez Sandoval	Titular de la Unidad Jurídica del Colegio de Morelia	Suplente	Presente
Lic. José Guadalupe Aguilar Guzmán	Titular de la Unidad Jurídica del Centro de Atención al Sector Vulnerable Infantil	Suplente	Presente
Lic. Marisol Scherezada García Alcázar	Directora General del Centro Infantil de Educación Inicial de Morelia	Titular	Presente
Mtro. Gerónimo Color Gasca	Secretario General del Consejo Ciudadano del Municipio De Morelia	Titular	Presente
M.C. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez	Directora de Auditoría de Desempeño Municipal y Paramunicipal	Titular	Presente

*Handwritten signatures and scribbles in blue ink are present on the page, including a large signature on the left side and several scribbles on the right side.*

La SECRETARIA TÉCNICA informa a LA PRESIDENTA, que, anotada la asistencia de 20 Titulares y 5 Suplentes, pertenecientes a 25 Dependencias y Entidades existe el Quorum Legal por mayoría para la realización de la Sesión. -----

## 2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

La SECRETARIA TÉCNICA pone a consideración de los presentes para su aprobación la Orden del Día, leída con anterioridad. -----

La Orden del día es aprobada por unanimidad. -----

## 3. TOMA DE PROTESTA A LOS NUEVOS INTEGRANTES DEL CIPE.

Como siguiente punto de la Orden del Día, en el uso de la voz LA SECRETARIA TÉCNICA solicita a los Titulares, próximos integrantes, a ponerse de pie: -----

Titular	Cargo en la Dependencia / Entidad
L.A.E. Rosalva Vanegas Garduño	Secretaria de Bien Común y Política Social
M.G.P.P. Roberto Carlos López García	Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural
Lic. Juan Carlos Vega Solórzano	Secretario de Medio Ambiente y Sustentabilidad
Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria de Desarrollo Urbano y Movilidad
Mtra. Nuria Gabriela Hernández Abarca	Secretaria de la Mujer Moreliana para la Igualdad Sustantiva
Lic. Elvia Loreto Mendoza Gómez	Directora General del Instituto de la Juventud Moreliana
Mtro. Rubén Flores Muñoz	Director General del Instituto Municipal de Planeación de Morelia
L.A. Pablo César Sánchez Silva	Director General del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte

Acto seguido, LA PRESIDENTA realiza la toma de protesta a los nuevos integrantes del Comité de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, de la siguiente manera: -----

Servidores Públicos, *"Protestan cumplir y hacer cumplir el Código de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia y los Lineamientos del Comité de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, para el mejor desarrollo de las funciones que hoy se les conceden"*. -----

*¡Si, protestamos!* -----

*¡Y si no lo hicieren que la ciudadanía moreliana se los demande!* -----

LA PRESIDENTA los declara formalmente integrantes del CIPE, exhortándolos a que realicen sus funciones con dedicación y esmero, desempeñando el servicio público que se les ha conferido apegado en todo momento al Código de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, así como, a lo establecido en sus Lineamientos.

#### 4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL 2025 DEL CIPE.

Para el desahogo de este punto, en el uso de la voz, LA PRESIDENTA indica que el Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE fue circulado con anterioridad y pregunta a los presentes si existe algún comentario, duda u opinión. -----

LA SECRETARIA TÉCNICA pone a consulta de los presentes si están de acuerdo con la dispensa de la lectura y les solicita manifestarse de la forma acostumbrada. ----

LA SECRETARIA TÉCNICA informa a LA PRESIDENTA, que los presentes aprueban la dispensa de la lectura del Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE. -----

LA PRESIDENTA, solicita a la SECRETARIA TÉCNICA que conduzca el proceso de la votación para la aprobación del Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE. -----

LA SECRETARIA TÉCNICA pone a votación de los asistentes el Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE. -----

LA SECRETARIA TÉCNICA informa a LA PRESIDENTA que, el Plan de Trabajo Anual 2025 del CIPE es aprobado por unanimidad. -----

#### 5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL PROCEDIMIENTO Y CONVOCATORIA PARA EL OTORGAMIENTO DEL RECONOCIMIENTO AL MÉRITO COMO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

En el uso de la voz, LA PRESIDENTA, presenta para su aprobación el Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal, realiza una breve explicación del mismo y el cual se realizará para la elegir a aquellos servidores públicos que se distingan por un desempeño apegado a los principios, valores y reglas de integridad establecido en el Código de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia; indica que el el Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal fue circulado con anterioridad y pregunta a los presentes si existe algún comentario, duda u opinión.-----

La Secretaria de Desarrollo Urbano y Movilidad, Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo y la Mtra. María Guadalupe Herrera Calderón, Secretaria de Fomento Económico plantean si el próximo periodo vacacional denominado "Semana Santa", interferiría con el procedimiento de selección a lo cual LA PRESIDENTA responde que no, debido a que el procedimiento es completamente digital. Las secretarias se manifiestan conformes con la respuesta recibida. -----

Por su parte, el M.I. Alberto Gabriel Guzmán Díaz, Coordinador de Gabinete de la Presidencia Municipal, pregunta en qué consisten los reconocimientos para quienes resulten ganadores, a lo cual LA PRESIDENTA, responde que hay tres premios de \$15,000.00 (quince mil pesos, 00/100 M.N.) uno para cada uno. -----

Desahogadas las dudas y comentarios, LA SECRETARIA TÉCNICA pone a consulta de los presentes si están de acuerdo con la dispensa de la lectura y les solicita manifestarse de la forma acostumbrada. -----

LA SECRETARIA TÉCNICA informa a LA PRESIDENTA, que los presentes aprueban la dispensa de la lectura del Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal. -----

LA PRESIDENTA, solicita a la SECRETARIA TÉCNICA que conduzca el proceso de la votación para la aprobación del Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal. ----

LA SECRETARIA TÉCNICA pone a votación de los asistentes el Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal. -----

La SECRETARIA TÉCNICA, informa a LA PRESIDENTA que, el Procedimiento y Convocatoria para el Otorgamiento del Reconocimiento al Mérito como Servidor Público Municipal es aprobado por unanimidad-----

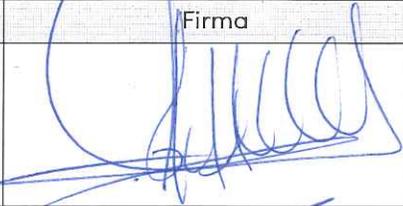
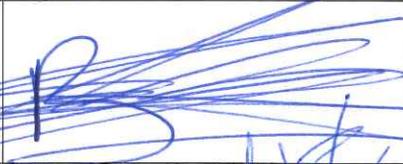
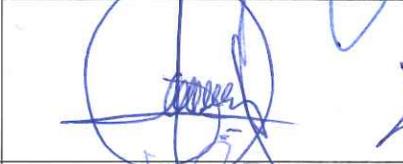
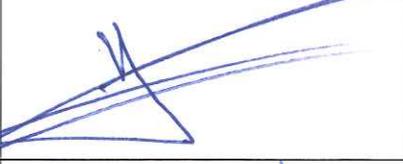
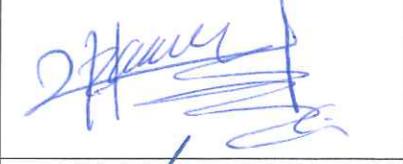
## 6. ASUNTOS GENERALES.

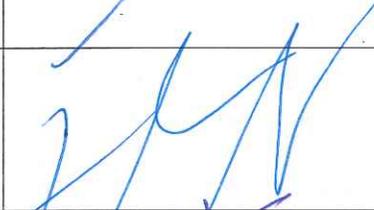
LA SECRETARIA TÉCNICA, informa a LA PRESIDENTA que no fueron listados asuntos generales a tratar. -----

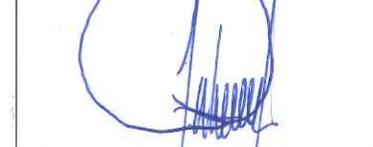
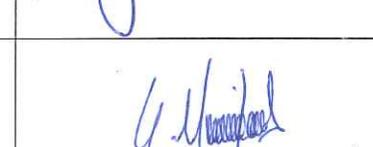
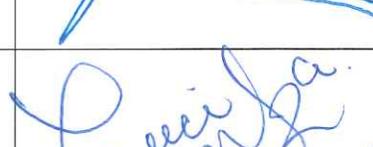
## 7. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

En el desahogo de este punto, agotados los puntos de la Orden del Día y no teniendo otro asunto que tratar, LA PRESIDENTA procede a clausura la presente Sesión siendo las 10:33 diez horas con treinta y tres minutos del día de su inicio, firmando al margen

y calce en todas y cada una de sus fojas los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. -----

Nombre / Cargo	Cargo en el Comité	Firma
Mtra. María del Carmen López Herrejón Contralora Municipal	Presidenta del Comité	
M.I. Alberto Gabriel Guzmán Díaz Coordinador de Gabinete de la Presidencia Municipal	Suplente del Presidente Municipal	
C.P. Celia Jiménez Páramo Secretaria Técnica de la Sindicatura Municipal	Suplente de la Síndica Municipal	
Lic. Obed Ramírez Durán Director de Compras, Almacén y Mantenimiento de la Secretaría de Administración	Suplente del Secretario de Administración	
Lic. Huber Hugo Servín Chávez Regidor Coordinador	Integrante Permanente del Comité	
M.A.E. Yankel Alfredo Benítez Silva Secretario del Ayuntamiento	Integrante Permanente del Comité	
Mtra. María Guadalupe Herrera Calderón Secretaria de Fomento Económico	Integrante Permanente del Comité	
L.N. Jessica Concepción Avilés Terán Directora de Desarrollo Turístico y Capacitación de la Secretaría de Turismo	Suplente de la Secretaria de Turismo	

L.A.E. Rosalva Vanegas Garduño Secretaria de Bien Común y Política Social	Integrante Permanente del Comité	
M.G.P.P. Roberto Carlos López García Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural	Integrante Permanente del Comité	
Lic. Juan Carlos Vega Solórzano Secretario de la Secretaría de Medio Ambiente y Sustentabilidad	Integrante Permanente del Comité	
Arq. Netzahualcóyotl Vázquez Vargas Secretario de Servicios Públicos	Integrante Permanente del Comité	
Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo Secretaria de Desarrollo Urbano y Movilidad	Integrante Permanente del Comité	
M.V.I. Juan Fernando Sosa Tapia Secretario de Obras Públicas Municipales	Integrante Permanente del Comité	
Dra. Fátima Chávez Alcaraz Secretaria de Cultura	Integrante Permanente del Comité	
Mtra. Nuria Gabriela Hernández Abarca Secretaria de la Mujer Moreliana para la Igualdad Sustantiva	Integrante Permanente del Comité	
M.G.P. José Manuel Álvarez Lucio Director General del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	Integrante Permanente del Comité	

Ing. Gaspar Hernández Razo Gerente del Centro Histórico	Integrante Permanente del Comité	
Lic: Elvia Loreto Mendoza Gómez Directora General del Instituto de la Juventud Morelia	Integrante Permanente del Comité	
Mtro. Rubén Flores Muñoz Director General del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Integrante Permanente del Comité	
L.A. Pablo César Sánchez Silva Director General del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte	Integrante Permanente del Comité	
Lic. Michelle Celeste Valdez Sandoval Titular de la Unidad Jurídica del Colegio de Morelia	Suplente del Colegio de Morelia	
Lic. José Guadalupe Aguilar Guzmán Titular de la Unidad Jurídica del Centro de Atención al Sector Vulnerable Infantil	Suplente de la Directora General del Centro de Atención al Sector Vulnerable Infantil	
Mtra. Marisol Scherezada García Alcázar Directora General del Centro Infantil de Educación Inicial de Morelia	Integrante Permanente del Comité	
Mtro. Gerónimo Color Gasca Secretario General del Consejo Ciudadano del Municipio de Morelia	Integrante Permanente del Comité	
M.C. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez Directora de Auditoría de Desempeño Municipal y Paramunicipal	Secretaria Técnica del Comité	

Las presentes hojas con firmas, forman parte integrante del Acta de Primera Sesión Ordinaria del Comité de Integridad Pública y Ética del Ayuntamiento de Morelia, celebrada el día 11 once de marzo del año 2025 dos mil veinticinco.

